

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 49»
(МБУ ДО ДШИ № 49)

Юридический адрес: 654219 Кемеровская обл., Новокузнецкий район, п.Елань, ул.Победы,16

Согласовано
Педагогическим советом
25.03.26г
Протокол №5 от 25.03.26г



**Правила приёма обучающихся на дополнительные
общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств**

1. Общие положения.

1.1. Правила приема поступающих в «Детскую школу искусств № 49 (далее по тексту - МБУ ДО ДШИ № 49) в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту –общеразвивающим программам) разрабатываются МБУ ДО ДШИ № 49 самостоятельно в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года с изменениями и дополнениями, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области- Кузбасс.

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).

1.3. Порядок является обязательным для реализующих дополнительные общеобразовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности, методической деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании,

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.5. МБУ ДО ДШИ № 49 объявляет прием поступающих для обучения по общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.6. Прием обучающихся на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов МБУ ДО ДШИ № 49

1.7. Требования к возрасту поступающих, устанавливаются соответствующей общеразвивающей программой, разработанной и утвержденной МБУ ДО ДШИ № 49 самостоятельно.

1.8. С целью организации приема в МБУ ДО ДШИ № 49 создается комиссия по приему заявлений. При приеме обучающихся в МБУ ДО ДШИ № 49 директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема поступающих.

1.9. Приемная комиссия МБУ ДО ДШИ № 49 обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, раздела сайта школы для ответов на обращения, связанные с приемом обучающихся в МБУ ДО ДШИ № 49.

1.10. Не позднее 1 апреля текущего года до начала приема документов МБУ ДО ДШИ № 49 на своем информационном стенде и официальном сайте mbuschool49.kmvschool.ru разместить следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам;
- перечень общеразвивающих программ, по которым МБУ ДО ДШИ № 49 объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- условия работы приемной комиссии;
- количество мест для приёма поступающих по каждой общеразвивающей программе за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования, в том числе количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сроки приема документов для обучения по общеразвивающим программам в соответствующем году;
- сроки зачисления обучающихся в МБУ ДО ДШИ № 49.

1.11. Количество поступающих, принимаемых в МБУ ДО ДШИ № 49 для обучения по общеразвивающим программам, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

II. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ ДО ДШИ № 49 (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор МБУ ДО ДШИ № 49.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный преподаватель, который назначается директором МБУ ДО ДШИ № 49.

2.3. Прием документов и поступление в школу осуществляется в период с 15 апреля по 31 мая, а при наличии свободных мест на обучение по общеразвивающим программам срок приема в Учреждение может быть продлен.

2.4. Прием в МБУ ДО ДШИ № 49 в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

— наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление, класс или год обучения; фамилия, имя и отчество поступающего, дата и место его рождения, номер общеобразовательной школы и класса, в котором он будет обучаться на начало сентября текущего года/номер детского сада; фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

— сведения о гражданстве поступающего и его родителей (законных представителей); адрес фактического проживания поступающего;

— номера телефонов поступающего и родителей (законных представителей) поступающего.

2.6. В заявлении родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с копиями Устава МБУ ДО ДШИ № 49, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.7. При подаче заявления для обучения по общеразвивающим программам представляются следующие документы:

— копия свидетельства о рождении поступающего;

— медицинские документы, подтверждающие возможность поступающих осваивать общеобразовательные программы.

2.9. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для приема в МБУ ДО ДШИ № 49, являются следующие факты:

— заявитель обратился в МБУ ДО ДШИ № 49 вне установленных сроков приема заявлений;

— за предоставлением услуги обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) поступающего; — в заявлении отсутствуют сведения, необходимые для предоставления услуги; заявитель не представил документы, указанные в перечне; поступающий не достиг возраста, необходимого для зачисления в МБУ ДО ДШИ № 49 на обучение по избранной общеразвивающей программе; возраст поступающего превышает верхний предел возраста, определенного для зачисления в МБУ ДО ДШИ № 49 на обучение по избранной общеразвивающей программе;

в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица или специалиста, принимающего заявление и документы, а также членам его семьи; текст заявления или его части не поддаются прочтению; в документах, представленных заявителем, содержатся серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа; сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении.

2.10. Прием документов по общеразвивающим программам предусматривает различные способы подачи документов:

1) непосредственно в МБУ ДО ДШИ № 49;

2) в электронной форме (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) посредством электронной почты школы.

2.11. Заявления родителей (законных представителей), а также представленные документы и материалы хранятся в МБУ ДО ДШИ № 49 в личном деле поступающего в течение шести месяцев с момента начала приема документов, а в случае зачисления поступающего в МБУ ДО ДШИ № 49 хранятся в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела обучающегося.

III. Порядок зачисления обучающихся в МБУ ДО ДШИ № 49 Дополнительный прием обучающихся

3.1. Зачисление в МБУ ДО ДШИ № 49 в целях обучения по общеобразовательным программам проводится без процедуры проведения отбора не позднее 15 июня.

3.2. Основанием для приема в МБУ ДО ДШИ № 49 для поступающих на общеразвивающие программы является заявление родителей (законных представителей).

3.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления обучающихся, учредитель может предоставить МБУ ДО ДШИ № 49 право проводить дополнительный прием обучающихся общеразвивающие программы.

3.4. Зачисление на вакантные места проводится не позднее 29 августа.

IV. Дополнительный приём обучающихся и порядок их зачисления в течение учебного года

4.1. Дополнительный приём обучающихся на общеразвивающие программы в течение учебного года, во все классы, осуществляется с 1 октября по 1 мая включительно, при условии наличия свободных бюджетных мест. Дополнительный приём на общеразвивающие программы в области музыкального вида искусств, срок обучения которых составляет 5 лет, в 1 класс осуществляется с 1 октября по 1 декабря при наличии свободных бюджетных мест, во 2-5 с 1 октября по 1 апреля включительно, при условии наличия свободных бюджетных мест и наличии справки об обучении из другой образовательной организации, реализующей такую же общеразвивающую программу.

4.2. Организация приема и зачисления поступающих на общеразвивающие программы осуществляется приемной комиссией. Состав приёмной комиссии сохраняется на период с сентября по март и утверждается приказом директора. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором МБУ ДО ДШИ № 49. Прием документов для поступления в МБУ ДО ДШИ № 49 осуществляется в период с 01 по 20 число каждого месяца и охватывает период с 01 сентября по 20 апреля. Перечень документов, предоставляемых законными представителями (родителями) поступающих, должен соответствовать перечню, указанному в разделе II данного локального акта, и может включать в себя справку об обучении из другого образовательного учреждения.

4.3. Зачисление в МБУ ДО ДШИ № 49 в целях обучения по общеразвивающим программам проводится не позднее 1 числа следующего месяца. Основанием для зачисления в МБУ ДО ДШИ № 49 для поступающих на общеразвивающие программы является заявление родителей (законных представителей).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075044

Владелец Доценко Татьяна Ивановна

Действителен с 01.04.2025 по 01.04.2026